

Рассмотрено
Общим собранием работников
МБОУ «Школа № 144 г. Донецка»
Протокол от 27.06 2024 № 4

УТВЕРЖДЕНО
Директор
МБОУ «Школа № 144 г. Донецка»
Г. В. Мартанская
Приказ от 29.06 2024 № 68



Положение о структурном подразделении

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение регулирует деятельность структурного подразделения муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Школа № 144 города Донецка» (далее - «Школа»).

Официальное наименование структурного подразделения - структурное подразделение муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Школа № 144 города Донецка» (далее - «Структурное подразделение»)

Структурное подразделение подчиняется директору школы и руководителю структурного подразделения.

Структурное подразделение возглавляет руководитель, назначаемый на должность и освобождаемый от должности приказом директора. Обязанности руководителя структурного подразделения определяются должностной инструкцией.

Работники структурного подразделения назначаются на должности и освобождаются от должностей приказом директора учреждения. Обязанности работника структурного подразделения определяются должностной инструкцией.

1.2. В своей деятельности структурное подразделение руководствуется:

- Законом Российской Федерации «Об образовании»,
- Уставом школы и другими локальными актами школы;
- настоящим Положением;
- приказами и распоряжениями директора школы.

2. Структура и управление структурным подразделением

2.1. Структурное подразделение является внутренним структурным подразделением «Школы», не является юридическим лицом, не обладает правами филиала или представителем «Школы», не вправе заключать какие-либо сделки.

Местонахождение «Структурного подразделения»: 283044, ДОНЕЦКАЯ НАРОДНАЯ РЕСПУБЛИКА, Г. ДОНЕЦК, УЛ. КОММУНИСТИЧЕСКАЯ, Д.7

Непосредственное руководство и управление структурного подразделения осуществляет директор школы, который:

- издает приказ о назначении руководителя структурного подразделения;
- утверждает структуру, штат структурного подразделения;
- иные действия согласно Уставу школы.

3. Цели и задачи

3.1. Основными целями структурного подразделения является реализация образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования.

3.2. Основными задачами структурного подразделения являются:

- формирование общей культуры обучающихся на основе усвоения обязательного минимума содержания общеобразовательных программ;
- достижение обучающимися соответствующего образовательного уровня, создание основы для осознанного выбора и последующего освоения профессиональных образовательных программ выпускниками;
- адаптацию обучающимися к жизни в обществе;
- воспитание у обучающихся гражданственности, трудолюбия, уважение к правам и свободам человека, любви к окружающей природе, Родине, семье.

4. Организационные требования к структурному подразделению

4.1. При создании структурного подразделения Школа руководствуется следующими организационными требованиями:

- структурное подразделение организует свою деятельность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, нормативными актами в области образования, Уставом школы и настоящим Положением.

4.2. Положение о структурном подразделении утверждается руководством школы.

5. Образовательная деятельность структурного подразделения

5.1. Организация образовательного процесса в структурном подразделении регламентируется учебным планом и расписанием занятий, разрабатываемыми и утверждаемыми образовательным учреждением.

5.2. Руководство и контроль за выполнением учебных планов и программ осуществляет руководитель образовательного учреждения.

5.3. Организация образовательного процесса, режим функционирования структурного подразделения, продолжительность и форма обучения определяются Типовым положением и Уставом школы.

6. Финансово-хозяйственная деятельность структурного подразделения

6.1. Штатная структура подразделения Школы утверждается директором учреждения.

6.2. Структурное подразделение образовательного учреждения финансируется за счет бюджетных средств, в рамках финансирования образовательного учреждения.

6.3. Управление структурным подразделением осуществляется руководителем структурного подразделения. Он несет ответственность за выполнение задач, возложенных на структурное подразделение, плановую и трудовую дисциплину в структурном подразделении в соответствии с правами и обязанностями обучающихся и работников, определяемыми Трудовым кодексом Российской Федерации.

В данном документе пронумеровано,
прошнуровано и скреплено печатью (3)

Директор
Г. В. Парганская

